

ПРОИНЯТО: педагогическим
советом ОУ
от « 01 » марта 20 21 г.
№ 7

УТВЕРЖДЕНО: Директором МБОУ
«Обоянская СОШ №1»
И.И. Абрамова
Приказ от « 02 » марта 20 21 г.
№ 45



ПОЛОЖЕНИЕ

о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Обоянская СОШ №1»

Общие положения

1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Обоянская СОШ №1» регулирует образовательную, организационно-методическую деятельность МБОУ «Обоянская СОШ №1», обеспечивающих реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение).

2. Система дистанционного обучения в МБОУ «Обоянская СОШ №1» реализует общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего, а также дополнительные общеобразовательные программы на основе использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для всех категорий обучающихся независимо от места их проживания, возраста, социального происхождения и состояния здоровья.

3. При реализации дистанционного обучения образовательная организация руководствуется в своей деятельности следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(ст. 13,15, 15, 41);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 год № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,

- Приказом Министерства просвещения РФ от 17 марта 2020 г. № 104 "Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации"

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

- Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации № 1Д-39/04 от 19.03.2020 «О направлении методических рекомендаций»;

- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226);

- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.12.2019 г. № 649 «Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды».

- СанПиН «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»

4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

Электронное обучение (ЭО) - организация образовательной деятельности с

применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Основными дистанционными образовательными технологиями являются кейсовая технология, Интернет-технология, телекоммуникационная технология. Допускается сочетание различных видов технологий.

5. Для организации дистанционного обучения используются синхронные (голосовые и видео-конференции, чаты, мессенджеры, инструменты совместной работы) и асинхронные (форумы, электронная почта, web-сайты) сетевые технологии.

6. Для обеспечения дистанционного обучения применяются цифровые образовательные ресурсы, включающие:

- текстовые компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию (электронный вариант учебника и/или учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл или веб-страницу, глоссарий, анкета и др.);

- звуковые компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (аудиолекции, аудиозаписи на иностранном языке и др.);

- мультимедийные компоненты, в которых сочетается информация различных видов (мультимедийный электронный учебник, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы и др.).

7. Участниками образовательного процесса при дистанционном обучении являются следующие субъекты:

- сотрудники Школы (административные, педагогические);

- обучающиеся;

- родители (законные представители) обучающихся.

Цели и задачи дистанционного обучения

1. Основной целью реализации дистанционного обучения в образовательной организации является предоставление возможности получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям обучающихся независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения с учетом индивидуальных образовательных потребностей и на основе персонализации учебного процесса.

2. Дистанционное обучение – одна из форм организации учебного процесса, которая направлена на решение следующих задач:

- предоставление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями;

- обеспечение обучающимся возможности выстраивания индивидуальной образовательной траектории;

- формирование способности к самостоятельной познавательной деятельности обучающихся;

- развитие профильного образования в рамках образовательного учреждения на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;

- создание условий для получения общего полного образования детям с ограниченными возможностями здоровья;

- использование ресурсов сети Интернет для оптимизации учебного процесса;

- вовлечение обучающихся в единое информационно-образовательное пространство.

Организация дистанционного обучения

1. Деятельность образовательной организации в период реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционного обучения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы, деятельность педагогических работников

– в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников

– режимом рабочего времени, графиком сменности.

Дистанционное обучение осуществляется по всем предметам учебного плана. Продолжительность урока при дистанционном обучении – не более 30 минут

2. В дистанционном обучении используются различные организационные формы учебной деятельности:

- чат-занятия - учебные занятия, осуществляемые с использованием чат-технологий. Чат-занятия проводятся синхронно, то есть все участники имеют одновременный доступ к чату;

- веб-занятия - дистанционные уроки, конференции, семинары, деловые игры, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет.

- консультации - форма индивидуального взаимодействия преподавателя с обучающимся (могут быть очными (on-line) и заочными (offline));

- организация переписки через электронную почту, мессенджеры: WhatsApp, Viber, Skype и др. с целью индивидуального и группового общения;

- самостоятельное изучение учебного материала. Самостоятельное изучение материала составляет основу дистанционного обучения. Время на самостоятельное изучение учебного материала определяется программой обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. Учебные и методические материалы могут предоставляться обучающимся в

виде:

- электронных учебных курсов, виртуальных лабораторных практикумов, компьютерных систем контроля знаний с наборами тестов, других электронных материалов на магнитных и оптических носителях;

- электронных ресурсов с доступом по сети Интернет.

5. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником; - просмотр видеолекций;

- прослушивание аудиофайлов;

- компьютерное тестирование;

- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

6. Обучающийся получает консультации учителя по соответствующему учебному предмету (курсу) через электронную почту, программы ВКС, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

7. Организацию контактной работы обучающихся и педагогических работников осуществлять исключительно в электронной информационно-образовательной среде.

8. При дистанционном обучении с использованием интернет-ресурсов, обучающийся и учитель взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:

- синхронно, используя средства коммуникации и одновременно взаимодействуя друг с другом (online);

- асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.

9. Текущий контроль, промежуточная аттестация при дистанционном обучении проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществления текущего контроля их успеваемости в МБОУ «Обоянская СОШ №1».

10. Результаты обучения, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения учебных курсов (изученных тем), фиксируются в журналах, оформляющихся на электронных и бумажных носителях.

11. Государственная итоговая аттестация является обязательной для получающих образование с использованием технологий дистанционного обучения.

12. Перевод в следующий класс, обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Обоянская СОШ №1».

13. Дистанционное занятие проводится по заранее составленному графику, сведения о котором доводятся до всех участников образовательных отношений.

14. Образовательный процесс, реализуемый при дистанционном обучении предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны педагога, ведущего предмет.

15. Дистанционное обучение может реализовываться:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся на дому по состоянию здоровья, или обучающихся, длительно отсутствующих на занятиях по различным уважительным причинам;

- для обучающихся в активированные дни и во время карантина.

16. Для перевода обучающегося на дистанционное обучение по образовательной программе начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также по дополнительным общеобразовательным программам необходимо документальное подтверждение (наличие письменного заявления (согласия) родителя (ей) (законного представителя) выбора родителями (законными представителями) обучающегося формы дистанционного обучения. Родитель (законный представитель) может представить заявление любым доступным способом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение №1).
17. Использование дистанционного обучения не исключает возможность проведения лабораторных, практических занятий, а так же текущего контроля через зачеты, контрольные работы, проектные работы, которые определены программой дистанционных курсов в очном режиме, кроме активированных дней и карантина.. Соотношение объема проведенных учебных, лабораторных и практических занятий с использованием или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется образовательным учреждением.
18. Образовательная организация для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.
19. Результаты учебной деятельности обучающихся, занимающихся в системе дистанционного образования, учитываются в школьной документации в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.
20. Информация о режиме работы образовательной организации в дни возможности непосещения занятий обучающимися по эпидемиологическим условиям, пропущенные в период карантина, размещается на официальном сайте общеобразовательной организации, в официальных группах в социальных сетях, в электронном журнале (дневнике).
21. Особого внимания заслуживает обучение детей с ограниченными возможностями здоровья с применением дистанционного обучения. Педагоги, реализующие дистанционное обучение, могут выбрать разные формы в зависимости от возможностей обучающегося с ОВЗ: урок в режиме реального времени, с элементами контроля, с элементами видео, аудио, с включением анимации и др.

Функции администрации образовательной организации при организации дистанционного обучения

1. Разрабатывает и утверждает локальные акты (приказы, положения) о реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в котором определяет, в том числе порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам.
2. Осуществляет мониторинг технического обеспечения учителя (планшет ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения);

3. Проверяет наличие действующих адресов электронной почты, фактической работы в электронном журнале и дневнике;

4. Определяет набор приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе. Рекомендуется минимизировать набор цифровых ресурсов, учитывая параллели и желательный набор одноименных цифровых ресурсов по всем предметам;

5. Организует, педагогические советы и определяет ресурсы для дистанционной формы обучения по каждому классу и каждому предмету;

6. Формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут. Планирует электронные занятия, чтобы не нарушить требования СанПиН 2.4.2.2821-10 о продолжительности непрерывного применения технических средств;

7. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультациям;

8. Обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме;

9. Определяет допустимый объем домашних заданий в дистанционной форме обучения;

10. Вносит изменения в Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществления текущего контроля их успеваемости в МБОУ «Обоянская СОШ №1» в части заданий дистанционной формы обучения и критерии оценки, в том числе для случая проведения контрольных работ и промежуточной аттестации.

Функции классного руководителя при организации дистанционного обучения

1. организует ежедневный мониторинг фактически присутствующих, обучающихся дистанционно и заболевших (тех, кто не может приступить к обучению даже в дистанционном формате) в определенное время;

2. проводит мониторинг готовности к обучению в дистанционном формате обучающихся: наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронная почта ребенка и родителей; адрес Skype (либо другого ресурса для видео взаимодействия);

3. собирает актуальные данные родителей (телефон, электронная почта, адрес фактического проживания ребенка и родителей);

4. осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками, владеть текущей ситуацией;
5. организует регулярное видео общение (при наличии технической возможности) с учащимися класса. Продумывает тематику этого общения для мотивации учеников, поддержки и формирования учебной самостоятельности.
6. информирует родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов виртуальных музеев, выставок и кинотеатров.
7. Информировать родителей (законных представителей) о формах дистанционного обучения заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательной организацией.
8. Создает группы в социальных сетях, в мессенджерах: WhatsApp, Viber, Skype и др. с целью индивидуального и группового общения.

Функции учителей начальных классов и учителей-предметников при организации дистанционного обучения

1. Своевременно осуществляют корректировку рабочих программ с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме. Рекомендуется в поурочном планировании указать ссылки на образовательные интернет-ресурсы для работы на уроке и домашней работы обучающихся;
2. Применяют разнообразные формы самостоятельной работы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, информация о которых доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые общеобразовательным учреждением;
3. Размещают информацию об изучаемой теме, домашнем задании в электронном журнале (дневнике) «ЭлЖур», на официальном сайте образовательной организации, в социальных сетях, в мессенджерах: WhatsApp, Viber, Skype и др.,
используя электронную почту, размещают материалы (или ссылки на ресурсы) для проведения тестирования и/или практической оценки знаний;
4. Информировать родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей;
5. Выставляют отметки обучающемуся за работу;
6. Оценивают самостоятельную деятельность обучающихся в случае достижения ими положительных результатов.

7. Определяют подходящие ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету;
8. Формируют список и краткое описание цифровых ресурсов и инструментов для обучающихся, утвержденный на педагогическом совете;
9. Продумывают и подбирают материал для предметов, включая физическую культуру, изобразительное искусство, музыку и т.д. (это могут быть перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок и т.д., а также творческие и проектные работы);
10. Разрабатывают форматы домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организуют групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием;
11. Определяют формат и регулярность информирования родителей об обучении детей в дистанционной форме;
12. Рассматривают возможность записи урока на цифровой носитель для формирования и накопления банка видео уроков для дальнейшего его использования в образовательном процессе.
13. В случае необходимости составляют лист корректировки календарно-тематического планирования.

Функции педагогов дополнительного образования при организации дистанционного обучения

1. проводят мониторинг готовности к обучению в дистанционном формате обучающихся: наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронная почта ребенка и родителей; адрес Skype (либо другого ресурса для видео взаимодействия);
2. определяют подходящие ресурсы и приложения для электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дополнительной общеобразовательной программе;
3. формируют список и краткое описание цифровых ресурсов и инструментов для обучающихся каждой группы, утвержденный на педагогическом совете;
4. продумывают и подбирают материал для реализации дополнительных общеобразовательных программ (это могут быть перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок и т.д., а также творческие и проектные работы);
5. разрабатывают форматы заданий в виде творческих и проектных работ, организуют групповые работы обучающихся класса с дистанционным взаимодействием;
6. собирают актуальные данные родителей (телефон, электронная почта, адрес фактического проживания ребенка и родителей);
7. информируют родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов виртуальных музеев, выставок и кинотеатров;

8. организуют ежедневный мониторинг фактически присутствующих, обучающихся дистанционно и заболевших (тех, кто не может приступить к обучению даже в дистанционном формате) в определённое время;
9. рассматривают возможность записи занятия на цифровой носитель для формирования и накопления банка видео занятий для дальнейшего его использования в образовательном процессе.

Функции родителей (законных представителей) в дни возможного непосещения занятий обучающимися по эпидемиологическим условиям по усмотрению родителей (законных представителей) и дни, пропущенные по болезни и/или в период карантина

1. контролируют выполнение ребенком во время непосещения общеобразовательной организации самостоятельной работы с учебным материалом, организуемой в соответствии с программой самостоятельной работы, подготовленную и доведенную до сведения родителей (законных представителей), обучающихся учителями - предметниками в том числе через электронный классный журнал (дневник);
2. поддерживают систематическую связь обучающегося с учителем предметником, классным руководителем посредством контактных телефонов и интернет-сервисов, социальных сетей, мессенджеров: WhatsApp, Viber, Skype и др..

Модели организации дистанционного обучения

1. Использование электронного журнала (дневника) «ЭлЖур».
2. Использование ресурсов социальных сетей и мобильных мессенджеров для взаимодействия обучающихся и педагога возможно использовать социальные сети, которые являются привычным для обучающегося средством общения. Социальные сети позволяет создавать группы, беседы, в том числе закрытые. В этих сообществах возможно не только общение, но и размещение мультимедийных материалов (видеоролики, аудиозаписи, текстовые и графические материалы, схемы, диаграммы). В беседах и группах возможно проведение анкетирования и опросов. Можно применяют групповые звонки (например, Viber, Skype, WhatsApp).
3. Официальный сайт образовательной организации. На официальном сайте возможно размещение объявлений. Также на личных страницах педагогов или на специально созданных страницах сайта можно размещать информацию о заданиях для обучающихся.
4. Личный сайт (блог) учителя. Личный сайт (блог) учителя также является ресурсом для организации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. На сайте должна быть предусмотрена обратная связь для взаимодействия обучающихся и учителя, на страницах сайта можно разместить материалы для изучения новых тем, задания для самостоятельной работы, добавить ссылки на скачивание файлов, образовательные ресурсы и др.
5. Образовательные порталы

1) Цифровые ресурсы и сервисы для школы группы компаний «Просвещение» <https://digital.prosv.ru/>. Также организована горячая линия методической помощи для учителей и школ vopros@prosv.ru.

2) Российская электронная школа (<https://resh.edu.ru/>) – интерактивные уроки по всему школьному курсу с 1 по 11 класс, которые строятся на основе специально разработанных авторских программ, успешно прошедших независимую экспертизу.

Эти уроки полностью соответствуют федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС) общего образования и примерной основной образовательной программе общего образования. Упражнения и проверочные задания в уроках даны по типу экзаменационных тестов и могут быть использованы для подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.

3) Платформа новой школы <http://www.pcb1.ru/>. Цель программы – формирование в общеобразовательной организации парадигмы персонализированного компетентностного образования за счет внедрения ИТ-платформы, обеспечивающей автоматизацию ключевых процессов. Программа призвана создать для каждого ребенка возможности для успешной учебы. Вход по предварительной регистрации.

4) Центр дистанционного обучения школьников (ЦДОШ) Курской области <http://cdosh46.ru/>

5) Библиотека МЭШ (<https://uchebnik.mos.ru/catalogue>) – художественная литература, учебные пособия, тесты, приложения, иллюстрации, сценарии уроков.

6) Лекта (<https://lecta.rosuchebnik.ru>) – доступ к электронным учебникам из федерального перечня, интерактивные сервисы для учителей.

7) Яндекс-учебник (<https://education.yandex.ru>) – сервис для учителей начальной школы с заданиями по математике и русскому языку 1-4 класса.

8) Библиотека видеоуроков школьной программы (<https://interneturok.ru/>), выверенная методистами и соответствующая ФГОС общего образования, – постоянно пополняемая коллекция видеоуроков по предметам программы основного образования. Все материалы сайта бесплатны, свободны от рекламы и доступны любому желающему.

9) Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru/>) – электронные учебные модули, созданные по тематическим элементам учебных предметов и дисциплин. Они представляют собой законченные интерактивные мультимедиа продукты, нацеленные на решение определенной учебной задачи.

- 10) Учи.ру (<https://uchi.ru>) – интерактивная образовательная онлайн платформа.
- 11) Глобальная школьная лаборатория (<https://globallab.org/ru/>) – онлайн среда, в которой учителя, обучающиеся и их родители могут принимать участие в совместных исследовательских проектах.
- 12) Решу ЕГЭ (<https://ege.sdangia.ru>) – подготовка к итоговой аттестации в 9 и 11 классах.
- 13) Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru>).
- 14) ЯКласс (<https://www.yaklass.ru/>) – содержит онлайн-тренажёры по школьной программе и автоматическую проверку домашних заданий.
- 15) Портал «Цифровое образование» (<http://digital-edu.ru/>) – Интернетсправочник открытых и полезных для образования сетевых сервисов и цифровых ресурсов.
- 16) Единый урок <https://www.единыйурок.рф>, <https://www.единыйурок.рф/index.php/ebo/itemlist/category/62-uchebnometodicheskie-materialy> – выявление, оценка и распространение лучших практик и методик организации образовательного и воспитательного процесса в образовательных организациях, в том числе за счет использования новых техник, методик, инноваций и информационных технологий.

Директору МБОУ "Обоянская СОШ №1"

И.Н. Абрамовой

*(ФИО родителя (законного
представителя) учащегося)*

(контактный телефон)

(адрес электронной почты)

З А Я В Л Е Н И Е.

Прошу организовать обучение моего (моей) сына (дочери)

_____ обучающегося (обучающейся)

(ФИО ребенка)

_____ класса в период с _____ по _____ в дистанционной
форме.

Ответственность за жизнь и здоровье, а также обеспечение прохождения программы беру на себя. Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, назначенных учителем.

Дата _____

Подпись.